REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A BIROULUI ERASMUS
Universitatea Adventus din Cernica

I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament stabilește cadrul organizatoric și funcțional al Biroului Erasmus din cadrul Universității Adventus, în vederea implementării și derulării programului Erasmus+.

Art. 2. Regulamentul este elaborat în conformitate cu:

- Regulamentul (UE) 2021/817 al Parlamentului European și al Consiliului privind instituirea programului Erasmus+ (2021–2027),
- Carta Erasmus pentru învățământul superior (ECHE),
- Ordinul M.E. nr. 3131/2019 privind mobilitățile Erasmus,
- Regulamentele interne ale Universității Adventus.

Art. 3. Biroul Erasmus are rolul de a coordona și implementa activitățile specifice programului Erasmus+ la nivelul universității.

II. Structura organizatorică

Art. 4. Biroul Erasmus funcționează în subordinea Serviciului de Relații Internaționale și Mobilitate Academică.

Art. 5. Componența Biroului Erasmus este următoarea:

- Responsabil cu menținerea legăturii din BE și Agenția națională
- Responsabil mobilități studenți
- Responsabil mobilități personal academic și administrativ
- Responsabilul financiar – contabilul proiectelor
- Reprezentant al SRINA

Art. 6. Personalul Biroului Erasmus este desemnat prin decizie a Rectorului, la propunerea Decanului Facultății

III. Atribuții generale

Art. 7. Biroul Erasmus are următoarele atribuții principale:
a) Propune spre aprobarea SRIMA proiectele, planurile și activitățile de mobilitate;

b) Planifică, coordonează și implementează proiectele Erasmus+ aprobate
c) Promovează oportunitățile de mobilitate în rândul comunității academice

d) Organizează procesul de selecție a beneficiarilor mobilităților
e) Elaborează și gestionează documentele necesare mobilităților
f) Asigură consilierea participanților înainte, în timpul și după mobilitate
g) Coordonează procesul de recunoaștere academică a mobilităților
h) Asigură comunicarea cu Agenția Națională Erasmus+ și cu partenerii externi
i) Gestionează rapoartele și monitorizează rezultatele mobilităților

J) Elaborează procedurilor necesare pentru desfășurarea tuturor proceselor interne, pe care le trimite spre aprobare în CA

IV. Atribuții specifice

Art. 8. Responsabilul cu legătura dintre BA și Agenția Națională:

- Reprezintă universitatea în relația cu ANPCDEFP și partenerii internaționali
- Menține legătura prin email cu reprezentanții ANPCDEFP
- Semnează documentele oficiale și rapoartele instituționale
- Completează documentele oficiale în platformele dedicate
- Operează în platformele Comisiei Europene pentru depunerea de proiecte de mobilități și cooperare instituțională

Art. 9. Responsabilul cu mobilitățile studenților:

- Organizează campaniile de informare și selecția studenților
- Asigură asistența logistică și academică a beneficiarilor
- Menține comunicarea cu facultățile pentru recunoașterea rezultatelor academice
- Întocmește toate documentele necesare pentru realizarea mobilităților studenților
- Menține legătura cu instituțiile gazdă

Art. 10. Responsabilul cu mobilitățile personalului:

- Promovează mobilitățile Erasmus+ pentru predare/formare
- Gestionează selecția, planificarea și evaluarea acestor mobilități
- Întocmește documentele necesare pentru realizarea mobilităților personalului
- Menține legătura cu instituțiile gazdă

V. Relații instituționale

Art. 11. Biroul Erasmus colaborează cu:

- Coordonatorii academici pentru echivalarea activităților academice

- Serviciul financiar-contabil pentru gestionarea fondurilor Erasmus+
- Secretariatul general pentru actualizarea situației academice a studenților
- Departamentul juridic pentru validarea acordurilor interinstituționale

VII. Dispoziții finale

Art. 12. Orice modificare a prezentului regulament se realizează cu aprobarea Senatului Universității, la propunerea Rectorului sau a Prorectorului responsabil.

Art. 13. Regulamentul intră în vigoare la data aprobării de către Senat și se aduce la cunoștința personalului implicat prin afișare pe site-ul universității și prin mijloace interne de comunicare.

Aprobat în ședința CA din data de 1.01.2025

Rector,
Prof. univ. dr. habil.
Laurențiu-Florentin Moț

Coordonator ERASMUS +
Conf. univ. dr. Eliza-Mihaela Spătărelu