

**UNIVERSITATEA ADVENTUS
FACULTATEA DE TEOLOGIE ADVENTISTĂ**

**GHID DE PRACTICĂ PASTORALĂ
STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT**

**PROGRAMUL DE STUDII
TEOLOGIE ȘI MISIUNE ADVENTISTĂ CONTEMPORANĂ**

Ediția 1 / 2023

Se aplică începând cu anul universitar 2023-2024

Cernica

Prezentul material este întocmit pe baza prevederilor ce decurg din:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 3955/2008 privind Cadrul general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat;
- Regulamentul privind activitatea pastorală pentru studiile universitare de masterat
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea practicii de specialitate în cadrul programelor de studii universitare de masterat
- Carta Universității Adventus din Cernica.

CUPRINS

INTRODUCERE	4
CAPITOLUL I SISTEMUL DE REFERINȚĂ	5
1.1. Obiectivul general și rezultatele învățării	5
1.1.1. Obiectivul general al practicii pastorale	5
1.1.2. Rezultatele cheie ale învățării	5
1.1.3. Rezultatele învățării specifice disciplinei	6
1.2. Structura practicii pastorale	7
1.3. Practica pastorală în planul de învățământ	7
1.4. Detalii privind desfășurarea practicii pe departamente	7
1.5. Categoriile de sarcini	11
1.5.1. Sarcini pentru coordonatorul de practică pastorală	11
1.5.2. Sarcini pentru îndrumătorul de practică	11
1.5.3. Sarcini pentru masterand	11
1.6. Evaluarea practicii pastorale	12
1.6.1. Aspecte organizatorice și de conținut	12
1.6.2. Metodologia de evaluare	12
1.6.3. Repere de evaluare	12
CAPITOLUL II ANALITICA PRACTICII PASTORALE	13
2.1. Anul I	13
2.1.1. Semestrul 1 • Practică I: Misiune și pastorație în contexte urbane	13
2.1.2. Semestrul 2 • Practică II: Creșterea bisericii și grupele mici	17
ANEXE	20
ANEXA I: PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ	20
ANEXA II: ADEVERINȚĂ DE PRACTICĂ PASTORALĂ	24
ANEXA III: EVALUARE PREDICĂ.	25
ANEXA IV: FORMULAR DE EVALUARE PRACTICĂ PASTORALĂ	27
ANEXA V: FIȘA DE ACTIVITATE	28
ANEXA VI: PROTOCOL DE COLABORARE	29

INTRODUCERE

Pe lângă pregătirea teoretică, studenții au ocazia să dezvolte partea practică, prin cele 8 module de practică de specialitate. Aceasta cuprinde activitățile de slujire specifice unui pastor: predicare, studiu biblic, consiliere, organizarea serviciilor de închinare, activități pentru copii și tineret, tabere de vară, vizitarea membrilor etc.

În desfășurarea activității de practică vor fi folosite următoarele noțiuni și termeni:

- a) **Stagiu de practică** - activitatea desfășurată de studenți, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
- b) **Organizator de practică** - instituția de învățământ superior care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare.
- c) **Partener de practică** - instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România sau din străinătate, care poate participa la procesul de instruire practică a studenților.
- d) **Practicant** - studentul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruește.
- e) **Cadru didactic coordonator** - persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- f) **Îndrumător de practică** - persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.
- g) **Credit transferabil** este înțeles potrivit Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare
- h) **Convenție-cadru** privind efectuarea stagiului de practică înseamnă acordul încheiat între organizatorul de practică și partenerul de practică, pe baza anexei nr. 2 la ordin.
- i) **Portofoliu de practică** - documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.

CAPITOLUL I

SISTEMUL DE REFERINȚĂ

Practica pastorală din cadrul programului de master TEOLOGIE ȘI MISIUNE ADVENTISTĂ CONTEMPORANĂ conține două module de practică:

- Practică I: Misiune și pastorație în contexte urbane
- Practică II: Creșterea bisericii și grupele mici

1.1. Obiectivul general și rezultatele învățării

1.1.1. Obiectivul general al practicii pastorale

Practica pastorală la nivel masteral are intenția de a introduce studenții în domeniile variate în care sunt realizate aplicații practice ale conceptelor studiate anterior sau concomitent în cadrul academic. Așadar, practica pastorală oferă o experiență de teren supravegheată și îi oferă studentului masterand oportunitatea de a continua dezvoltarea abilităților și de a experimenta la un nivel superior și apropiat de practică profesională propria vocație în activitatea pastorală și misionară. Activitățile realizate în cadrul practicii oferă studenților posibilitatea de a se autoevalua în privința vocației și a orientării profesionale ulterioare în domeniul pastoral și de misiune. Cel mai important, experiența de practică le oferă studenților posibilitatea de a continua să își dezvolte propria identitate profesională. Practica pastorală pune accentul pe dezvoltarea acelor competențe care pot duce la o dezvoltare pozitivă a abilităților studentului.

1.1.2. Rezultatele cheie ale învățării

- RÎ.1. Să recunoască provocările și oportunitățile contextului socio-religios contemporan prin utilizarea instrumentelor specifice de observare și analiză.
- RÎ.4. Să demonstreze cunoștințe teoretice și faptice aprofundate cu privire la teoriile și paradigmele misionare în contextul socio-religios contemporan. Cunoașterea la nivel intermediar a limbilor biblice și utilizarea acestora în înțelegerea textului biblic
- RÎ.7. Să susțină concepția despre lume și viață biblică în dialog respectuos cu alte învățături, ideologii, tradiții sau culturi.
- RÎ.9. Să selecteze cele mai importante provocări și oportunități în vederea alcătuirii de strategii misionare eficiente pentru întâmpinarea lor.

- RÎ10. Să contextualizeze strategiile de lucru prin programe misionare eficiente și adecvate contextelor urbane sau rurale.
- RÎ11. Să promoveze și să integreze principiile eticii biblice și ale integrității în toate aspectele activității profesionale.
- RÎ12. Să identifice oportunități pentru abordarea creativă și inovatoare în fața problemelor specifice activității pastorale și misionare.
- RÎ16. Să colaboreze cu persoane, grupuri, organizații sau instituții confesionale pentru a aplica strategiile pastorale și misionare asumate.
- RÎ17. Să creeze soluții pentru activitatea pastorală și misionară adventistă în contextul integrării tot mai mari a tehnologiei în viața de zi cu zi.
- RÎ18. Să autoevalueze obiectiv nevoia de formare profesională, într-un mod autonom și responsabil, prin actualizarea conținuturilor învățării, aplicarea tehnologiilor informației și prin utilizarea limbilor străine.
- RÎ19. Să aleagă strategii de muncă riguroasă, autonomă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și conștiinciozitate pastorală și misionară, pe baza principiilor, normelor și valorilor biblice și doctrinare.

1.1.3 Rezultatele învățării specifice disciplinei

La finalul parcurgerii disciplinei, studentul va fi capabil să:

Cunoaștere și înțelegere

- Să recunoască modelele eficiente de slujire urbane contemporane.
- Să recunoască provocările și oportunitățile contextului socio-religios contemporan prin utilizarea instrumentelor specifice de observare și analiză
- Să demonstreze cunoștințe teoretice și faptice aprofundate cu privire la teoriile și paradigmele misionare în contextul socio-religios contemporan.
- Să-și auto-evalueze vocația proprie în lumina chemării lui Dumnezeu de a evangheliza și de a sluji populațiilor urbane.
- Să sintetizeze viziunea unei paradigme de slujire urbană viabilă și o strategie pastorală și misionară adventistă bazate pe concepția biblico-teologică despre lume și viață.

Aptitudini

- Să susțină concepția despre lume și viață biblică în dialog respectuos cu alte învățături, ideologii, tradiții sau culturi.
- Să selecteze cele mai importante provocări și oportunități în vederea alcătuirii de strategii misionare eficiente pentru întâmpinarea lor.
- Să contextualizeze strategiile de lucru prin programe misionare eficiente și adecvate contextelor urbane sau rurale.
- Să promoveze și să integreze principiile eticii biblice și ale integrității în toate aspectele activității profesionale.
- Să identifice oportunități pentru abordarea creativă și inovatoare în fața problemelor specifice activității pastorale și misionare
- să folosească instrumentele tehnologice adecvate activității pastorale și misionare și adaptate la schimbările societății contemporane.

Responsabilități și autonomie

- Să colaboreze cu persoane, grupuri, organizații sau instituții confesionale pentru a aplica strategiile pastorale și misionare asumate.
- Să aleagă strategii de muncă riguroasă, autonomă, eficientă și responsabilă, de punctualitate și conștiinciozitate pastorală și misionară, pe baza principiilor, normelor și valorilor biblice și doctrinare, să proiecteze acțiuni de voluntariat care să dezvolte integrarea socio-religioasă a categoriilor dezavantajate social;

1.2. Structura practicii pastorale

La efectuarea practicii, masterandul va avea în vedere: a) asistarea și/sau implicarea în proiectele și activitățile prevăzute în fișele de disciplină; b) Întocmirea portofoliului de practică.

1.3. Practica pastorală în planul de învățământ

Nr. crt.	An de studiu	Semestrul	Nr. ore/săpt.	Credite
1	I	I	4	4
2		II	4	4

1.4. Detalii privind desfășurarea practicii pe departamente

Practică I: Misiune și pastorație în contexte urbane

I. Proiect de plantare de biserică, Activitățile sociale dedicate persoanelor defavorizate, alături de o asociație umanitară adventistă sau alături de o biserică cu puternică implicare socială, Activități ale Asociației „Serviciul Umanitar pentru Penitenciare”, Participare și implicare la programul de asistență pentru refugiați ADRA

Prin activități sociale în cadrul unei asociații umanitare/ADRA/ASUP dedicate persoanelor defavorizate, alături de o asociație umanitară ar oferi studentului oportunitatea de a dobândi experiență practică în activitatea pastorală și de a servi comunitățile aflate în nevoie, marginalizate. De asemenea studentul va explora intersecția dintre credință și slujirea socială practică prin a oferi asistență pastorală, consiliere, conform solicitării coordonatorilor de practică. În acord cu îndrumarea acestora va conduce momente de închinare adecvate contextual.

II. Asistare și implicare în activități de capelanie

Prin asistare și implicare în activități de capelanie, alături de un capelan în funcție, studentul va oferi sprijin spiritual și emoțional pacienților, personalului militar, studenților sau altor persoane din cadrul instituției în care va practica, ajutându-i să parcurgă cu bine provocările cu care se confruntă și să găsească alinare și speranță. Conform coordonării, studentul ar conduce servicii de închinare și programe de educație religioasă, oferind oportunități pentru ca persoanele să își consolideze credința și comunitatea lor, ținând cont de evenimentele și circumstanțele specifice vieții în cadrul instituției respective (admitere, absolvire, mutare, transfer, deces, relații de serviciu și de colegialitate etc).

III. Participare și implicare la programul de închinare al unei bisericii adventiste internaționale

Prin participarea și implicarea în programul de închinare al unei bisericii adventiste internaționale studentul are oportunitatea de a servi o comunitate diversă, de a lucra cu persoane care se confruntă cu provocări unice și de a explora intersecțiile dintre credință și diversitate; studentul ar lucra pentru a construi relații cu persoanele din congregație, promovând un sentiment de comunitate și sprijin între membrii din medii diverse, precum și prin asistență în cadrul programelor de informare și dezvoltare comunitară. Studentul ar putea lucra cu pastorul pentru a oferi sprijin și resurse comunității mai largi, cum ar fi programe de educație sau de asistență speciale conform viziunii bisericii locale. În funcție de durata implicării sale studentul va putea contribui la împlinirea nevoilor comunității prin a se implica în activitățile de voluntariat în folosul comunității internaționale pe care respectiva biserică o deservește.

IV. Vizitarea proiectelor misionare și umanitare ale altor comunități religioase

Vizitarea proiectelor misionare și umanitare ale altor comunități religioase va presupune observare, reflectarea și crearea unor punți de legătură cu practicieni și beneficiarii lor, căutând să învețe și înțeleagă abordările diferite din cadrul acelor comunități religioase, căutând o apreciere mai profundă a diversității expresiilor religioase, a celor mai bune practici și a abordărilor inovatoare ale activității umanitare și în mod critic să valorifice aceste idei în propria comunitate. Interacțiunea cu aceste proiecte și inițiative va stimula construirea de relații cu persoane și organizații din diferite medii religioase, promovând un sentiment de comunitate și cooperare dincolo de liniile religioase.

V. Participarea ca voluntar în organizarea unui eveniment public sportiv de către o organizație asociată bisericii adventiste

Prin participarea ca voluntar în organizarea unui eveniment public sportiv de către o organizație asociată bisericii adventiste, conform îndrumării și solicitării îndrumătorului de practică din cadrul organizației studentul va avea ocazia de a aduce o dimensiune spirituală evenimentului, de a sprijini participanții și de a-și aprofunda înțelegerea rolului de slujire într-un cadru sportiv, construind în același timp relații, încurajând comunitatea și servindu-i pe ceilalți. Studentul va putea oferi suport spiritual și emoțional, consiliere și rugăciune pentru participanți și personalul organizator, va oferi devoțiune și rugăciune în deschiderea evenimentului prin cuvinte de încurajare și susținere pentru participanți care să cultive un sentiment al comunității și apartenenței participanților. De asemenea studentul se va putea implica practic pentru a susține participanții prin a le oferi apă, suport moral și alte forme de asistență necesare.

VI. Participarea la întâlnirea unui cenaclu literar organizat și activități conexe

Studentul se va putea implica în cadrul activităților de cenaclu prin a susține crearea de texte care să reflecte constructiv sentimentul religios într-un cadru comunitar neliturgic. În cadrul întâlnirilor și evenimentelor organizate de cenaclu studentul ar putea asista la programe educaționale și spirituale, ateliere de lucru sau alte evenimente care explorează texte religioase și semnificația acestora. Studentul va încuraja exprimarea sentimentului religios într-o formă atrăgătoare și profundă, în cadrul atelierelor de creație, va ajuta la îmbogățirea artistică a programelor cultural-religioase ale congregațiilor, va căuta să creeze conexiuni cu alte persoane cu preocupări artistice similare. De asemenea studentul va promova realizările cenaclului în diferite contexte ale bisericii și va crea punți prin care persoanele implicate în cenaclu să poată prezenta creațiile lor.

VII. Asistență și voluntariat în cadrul activității studiilor biblice prin corespondență Sola Scriptura

Un student practicant în cadrul Școlii de Cursuri Biblice prin corespondență „Sola Scriptura” ar avea o serie de activități și îndatoriri care l-ar ajuta să-și aprofundeze înțelegerea Bibliei și să slujească altora într-un cadru de slujire. Activitățile în care s-ar putea implica ar fi asistarea la dezvoltarea cursurilor și la proiectarea curriculumului (dezvoltarea cursurilor și a materialelor curriculare, ajutând la crearea unor experiențe de învățare atractive și eficiente) acordarea de consiliere și îndrumarea a studenților răspunzând la întrebări, oferind feedback cu privire la progresul lor. Studentul se putea implica în evaluarea lucrărilor studenților și oferirea de feedback, ajutându-i pe studenți să își înțeleagă punctele forte și domeniile în care trebuie să se îmbunătățească și să crească în credința lor, iar aceasta ar permite studentului să lucreze pentru a construi relații cu studenții, oferind sprijin și încurajare în timp ce aceștia se orientează în studiile lor. În ultimul rând studentul ar putea asista la sarcini administrative, cum ar fi înscrierea cursanților, procesarea materialelor de curs și păstrarea înregistrărilor.

VIII. Asistarea și participarea ghidată în cadrul activității în cadrul unei instituții de sănătate a Bisericii Adventiste

Asistarea și participarea la activități desfășurate în cadrul unei instituții de sănătate a Bisericii Adventiste ar permite studentului practicant posibilitatea de a sprijini pacienții și familiile acestora, să se îngrijească de cei aflați în nevoie și să își aprofundeze înțelegerea rolului slujbei într-un cadru de sănătate. În acord și cu coordonarea îndrumătorului de practică studentul se poate implica în acordarea de îngrijire și sprijin pastoral, emoțional și spiritual, consiliere și rugăciune, pacienților și familiilor acestora. Acolo unde se aplică studentul ar putea participa la runde de capelanie, vizitând pacienții și oferindu-le sprijin și alinare, precum și punându-i în legătură cu alți profesioniști din domeniul sănătății, după caz. Studentul ar putea conduce sau participa la servicii de închinare, oferind pacienților și familiilor acestora oportunități de a se conecta cu credința lor și de a se bucura de mângâiere și putere din aceasta. De asemenea în funcție de capacitate studentul ar putea asista la îngrijirea în apropiere de sfârșitul vieții, oferind confort, sprijin și îndrumare pacienților și familiilor acestora. Studentul ar lucra pentru a construi relații cu pacienții și cu profesioniștii din domeniul sănătății, oferind sprijin și încurajare și promovând un sentiment de comunitate.

IX. Asistarea și participarea ghidată în cadrul activității în cadrul unei instituții media a Bisericii Adventiste

Pe parcursul practicii în cadrul unei instituții media a Bisericii Adventiste, studentul va avea oportunitatea de a-și dezvolta abilitățile competențele în domeniul mass-media și al comunicării. Concret, conform coordonării oferite de îndrumătorul de practică direct din cadrul instituției, studentul ar putea asista la dezvoltarea și producția de programe religioase, ar putea participa la emisiuni în direct, în calitate de co-prezentator/moderator, producător sau în alte roluri, și ar putea interacționa cu ascultătorii sau telespectatorii prin apeluri în direct sau alte elemente interactive. În cazul în care stagiul de practică pe mai mult timp, studentul s-ar angaja cu publicul prin intermediul rețelelor de socializare, răspunzând la întrebări, oferind îndrumări și construind relații cu ascultătorii sau telespectatorii. De asemenea, studentul ar putea face cercetare și documentare și în colaborare cu redactorii de programe ar scrie scenarii și conținuturi, asigurându-se că mesajul credinței și evanghelia sunt comunicate în mod eficient și precis unui public mai larg. Studentul ar trebui să reflecteze asupra experiențelor lor și să învețe din ele, explorând legăturile dintre credința lor, munca lor și provocările cu care se confruntă indivizii în mediul mass media.

X. Asistarea și participarea ghidată în cadrul activității în cadrul unei instituții de publicații a Bisericii Adventiste.

Prin participarea la aceste activități, studentul ar dobândi experiență practică în diverse aspecte ale activităților specifice editării de literatură religioasă și ar avea ocazia de a explora relațiile dintre credință, scriere și editare, servindu-i în același timp pe alții și sprijinind misiunea organizației.

Un stagiul de practică pastorală la o editură religioasă ar implica o serie de activități menite să sprijine misiunea organizației și să ajute studentul să dobândească experiență practică în diverse aspecte ale editurii religioase. În acord și sub coordonarea îndrumătorului de practică din cadrul instituției unde va efectua practica studentul ar putea fi implicat în: cercetarea și scrierea de articole, postări pe blog sau alte materiale pentru publicare, fie pentru presa scrisă, fie pentru presa digitală. La nivel de redactare, studentul ar putea ajuta la editarea și corectarea materialelor pentru publicare, contribuind la asigurarea unui conținut corect și bine scris, apoi studentul ar putea asista la eforturile de marketing și promovare, lucrând pentru a promova cărțile și alte materiale produse de editură și pentru a ajunge la noi audiențe. De

asemenea studentul ar putea fi implicat în diferite etape ale producției de carte, inclusiv în machetare și design, compoziție și tipărire.

Practică II: Creșterea bisericii și grupele mici

I. Asistarea la cluburile de copii, adolescenți și tineret

- a. Clubul de Licurici. Timpul rezervat: o ocazie. Studentul va observa fiecare amănunt, fiecare punct din program. De ex.: maniera în care sunt primiți copiii, felul în care se desfășoară prezentarea, cum se menține disciplina, cu ce contribuie părinții prezenți, materialul didactic, instructorii, încăperea. Cele observate vor fi notate în caietul de practică.
- b. Clubul de exploratori. Timpul rezervat: o ocazie. Studentul va observa fiecare amănunt, fiecare punct din program. De ex.: maniera în care sunt primiți copiii, felul în care se desfășoară derularea programului, cum se menține disciplina, ce tipuri de specializări se predau, materialul didactic folosit, rolurile instructorilor, locul. Cele observate vor fi notate în caietul de practică.
- c. Clubul de companioni. Timpul rezervat: o ocazie. Studentul va observa fiecare amănunt, fiecare punct din program. De ex.: maniera în care sunt primiți adolescenții, felul în care se desfășoară derularea programului, cum se menține ordinea și respectul, ce tipuri de seminare se predau, materialul didactic folosit, rolurile instructorilor, locul întâlnirii. Cele observate vor fi notate în caietul de practică.
- d. Clubul de tineri (Club „Altfel”). Timpul rezervat: o ocazie. Studentul va observa structura programului, tipul de activități și rolul instructorilor.

II. Implicarea în cluburile de copii, adolescenți și tineret

Timpul rezervat: două ocazii pentru licurici/exploratori și două ocazii pentru companioni/tineri. Studentul participă la consfăturile instructorilor și la fiecare ocazie va contribui, în funcție de cum s-a stabilit de conducerea clubului în înțelegere cu el, prin prezentarea unui devoțional, predarea unei specializări sau a unui seminar, etc.

III. Asistarea la activitățile unui club de sănătate/de gătit/de familie/de profeție

Timpul rezervat: o ocazie pentru fiecare dintre aceste cluburi. Studentul va observa și-și va nota conținutul programului și desfășurarea lui, rolul organizatorilor și specificul locului de întâlnire.

IV. Implicarea în activitățile unui club de sănătate/de gătit/de familie/de profeție

Timpul rezervat: două ocazii pentru fiecare dintre aceste cluburi. Studentul va participa prin susținerea unui seminar în fiecare dintre cele două ocazii sau va studia cu participanții, la clubul de profeție, din cartea profetului Daniel.

V. Proiect de binefacere

Timpul rezervat: o ocazie. Studentul va organiza sau va susține prin participare directă un proiect de binefacere în colaborare cu o biserică sau cu o organizație caritabilă.

VI. Asistarea la o evanghelizare publică

Timpul rezervat: o ocazie. Studentul va observa modul de desfășurare al unei evanghelizări publice.

VII. Implicarea într-un proiect de evanghelizare publică

Timpul rezervat: un eveniment care să conțină cel puțin șase întâlniri publice în care studentul va prezenta teme evanghelice.

VIII. Asistarea la un program de consolidare a unui proiect misionar evanghelistic

Timpul rezervat: o ocazie. Studentul va asista la un program de studiu biblic sau de cateheză.

IX. Implicarea într-un program de consolidare a unui proiect misionar evanghelistic

Timpul rezervat: două ocazii. Studentul se va implica la un program de studiu biblic sau de cateheză, predând lecțiile aferente programului de pregătire.

1.5. Categorii de sarcini

1.5.1. Sarcini pentru coordonatorul de practică pastorală

- Stabilește contactele cu instituțiile Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea ce au persoane calificate pentru funcția de *îndrumător de practică*;
- Încheie convenții-cadru/protocoale cu Conferințele Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea pe raza cărora se va desfășura practica pastorală;
- Colaborează cu îndrumătorii de practică pentru alcătuirea planului de practică;
- Monitorizează activitatea studenților și a îndrumătorilor de practică pastorală;
- Realizează o planificare de practică pentru fiecare student și fiecare instituție;
- Asistă la activitățile din cadrul practicii;
- Evaluează desfășurarea generală a practicii pastorale și aduce îmbunătățiri regulate;
- Evaluează portofoliul de practică și oferă nota finală la această disciplină;
- Oferă suport pentru alcătuirea documentelor cerute de portofoliul de practică pastorală;
- Invită specialiști cu experiență pentru seminare;
- Organizează întâlniri pentru analiza activităților efectuate de către studenți.

1.5.2. Sarcini pentru îndrumătorul de practică

- Consultarea resurselor disponibile în scopul armonizării activităților practicantului cu cele solicitate de instituția de învățământ ce oferă instruirea teoretică;
- Oferirea de informații pertinente legate de documentele școlare, întocmirea portofoliului, programul și desfășurarea activităților;
- Oferirea de îndrumări buna desfășurare ale activităților de practică;
- Realizarea analizei activităților, asistate sau predate, la sfârșitul perioadei de practică;

1.5.3. Sarcini pentru masterand

- Îndeplinirea cerințelor de practică, descrise detaliat în capitolul următor;
- Alcătuirea portofoliilor de practică și predarea lor la data stabilită în sesiunea de examene;
- Participarea la activitățile de instruire organizate în cadrul practicii pastorale.

1.6.1. Aspecte organizatorice și de conținut

- Evaluarea practicii pastorale se împarte între îndrumătorul de practică și coordonator;
- Îndrumătorul de practică evaluează fiecare activitate a studentului;
- Îndrumător de practică evaluează întregul portofoliu de practică;
- Evaluarea portofoliului se face doar în prezența masterandului;
- Evaluarea portofoliului se face doar dacă toate piesele cerute pentru portofoliu sunt disponibile.

1.6.2. Metodologia de evaluare

- **Stabilirea mediei finale:**

10 p - Participarea la instruirile pentru practică

90 p – Completarea portofoliului (centralizatoare și fișe de activități)

1.6.3. Repere de evaluare

Îndrumător de practică are o influență importantă asupra masteranzilor în ceea ce privește evoluția calitativă a lor. Masteranzii au nevoie de supraveghere, ajutor și încurajare. Este necesar ca îndrumător de practică să ofere un feedback clar, specificând aspectele pe care masterandul trebuie să insiste pentru a îmbunătăți calitatea activităților. Pentru realizarea unei evaluări de calitate, au fost alcătuiți mai mulți indicatori, centralizați în Formularul de Evaluare a practicii de la ANEXA III.

Consemnarea responsabilă a recomandărilor îi oferă coordonatorului de practică indicii importante cu privire la temele care vor fi necesare să fie abordate la instruirile ulterioare.

CAPITOLUL II

ANALITICA PRACTICII PASTORALE

2.1. Anul I

2.1.1. Semestrul 1 • Practică I: Misiune și pastorație în contexte urbane

2.1.1.1. Organizare

- La începutul semestrului, coordonatorul de practică pastorală va avea o sesiune de instruire pentru desfășurarea activităților practice și prezentarea domeniilor / proiectelor de practică:
 1. Proiect de plantare de biserică
 2. Activitățile sociale dedicate persoanelor defavorizate, alături de o asociație umanitară adventistă sau alături de o biserică cu puternică implicare socială
 3. Activități ale Asociației „Serviciul Umanitar pentru Penitenciare”
 4. Participare și implicare la programul de asistență pentru refugiați ADRA
 5. Asistare și implicare în activități de capelanie
 6. Participare și implicare la programul de închinare al unei bisericii adventiste internaționale
 7. Vizitarea proiectelor misionare și umanitare ale altor comunități religioase
 8. Participarea în realizarea unui program/proiect/emisiune mass-media cu scop misionar
 9. Participarea ca voluntar în organizarea unui eveniment public sportiv de către o organizație asociată bisericii adventiste
 10. Implicare în slujire pastorală și diaconală alături de o biserică urbană
 11. Participarea la întâlnirea unui cnaclu literar organizat și activități conexe
 12. Asistență și voluntariat în cadrul activității studiilor biblice prin corespondență Sola Scriptura
 13. Asistarea și participarea ghidată în cadrul activității în cadrul unei instituții de sănătate a Bisericii Adventiste
 14. Asistarea și participarea ghidată în cadrul activității în cadrul unei instituții media și/sau publicații a Bisericii Adventiste;
- Studentul vor primi portofoliul de practică cu centralizatoarele pentru cele 2 module de practică, fișe de activitatea etc.

- Studentul va alege, în prima săptămână, un domeniu de practică principal și unul secundar din cele 14 domenii/proiecte enumerate mai sus (pct. 7.1), pentru care va alocă cea mai consistentă parte a timpului de practică. Domeniile alese de masterand vor fi comunicate cadrului didactic, cel târziu la sfârșitul primei săptămâni a semestrului.
- Studentul va efectua, se asemenea, un număr de ore de practică minim (cel puțin o oră) în cadrul celorlalte 12 domenii / proiecte prezentate.
- Cadrul didactic îndrumător va centraliza zonele de practică alese de masteranzi și va facilita acestora accesul în cadrul proiectelor, instituțiilor, organizațiilor vizate.
- Practica se va efectua conform graficului stabilit cu cadrul didactic îndrumător.

2.1.1.2. Sarcini

- Completarea centralizatorului din Portofoliul de practică (ANEXA I) și obținerea semnăturilor necesare pentru activitățile efectuate în semestrul I;
- Completarea fișelor de activitate (ANEXA V);
- Obținerea adeverințelor indicate (ANEXA II);
- Lectură în domeniul de practică realizată.
- Activități de mentorat
- Redactare lucrare de reflecție personală asupra activității depuse / rapoarte de lectură.

2.1.1.3. Evaluare

La acordarea notei finale, notă dată de profesorul coordonator de practică, se va ține cont de Portofoliul predat, calificativul acordat de tutore în fișa de evaluare, modul de completare a fișelor de practică, și răspunsurile date de student la colocviu. Pentru susținerea colocviului fiecare student trebuie să se prezinte următoarele documente:

- Participarea la instruirile pentru practică și la trainingurile demonstrative	10%
- Realizarea integrală a orelor de practică și completarea portofoliului cu documentele justificative, conform Ghidului de practică	90%

2.1.1.4. Bibliografie

Bauer, Bruce. ed "Urban Mission." *Journal of Adventist Mission Studies*, 15.1 (2019).
<http://digitalcommons.andrews.edu/jams/vol15/iss1>

Benesh, Sean. *The Urbanity of the Bible: Rediscovering the Urban Nature of the Bible*.
Portland, OR: Urban Loft, 2015.

Buckman, Allan R. "Contextualization in an Urban Setting." *Missio apostolica* 20.2 (2012):
181-189.

- Casiño Tereso C Fujino G Sisk TR. *Reaching the City Reflections on Urban Mission for the Twenty-First Century*. Pasadena, CA: William Carey Library, 2012.
- Cormode, Scott. *The Innovative Church—How Leaders and Their Congregations Can Adapt in an Ever-Changing World*. Grand Rapids: Baker Academic, 2020.
- Davis, S.M., and Davis J.P. *Urban Church Planting Journey into a World of Depravity Density and Diversity*. Eugene, OR: Resource Publications, 2019.
- Davey, Andrew. *Crossover City: Resources for Urban Mission and Transformation*. London: Mowbray, 2010.
- Fuder, John și Castellanos, Noel Eds. *A Heart for the Community: New Models for Urban and Suburban Ministry*. Chicago: Moody, 2013.
- Gibbs E. *The Rebirth of the Church : Applying Paul's Vision for Ministry in Our Post-Christian World*. Grand Rapids: Baker Academic, 2013.
- Gench R. J. *Theology from the Trenches: Reflections on Urban Ministry*. Louisville: Westminster John Knox, 2014.
- Goheen, Michael. *Introducing Christian Mission Today: Scripture History and Issues*. Downers Grove, IL: IVP Academic, 2014.
- Gonçalves, Kleber D. "Missional Models of a Church for Postmoderns in Urban Contexts." *Journal of Adventist Mission Studies* 10.2 (2014): 82-89. <https://digitalcommons.andrews.edu/jams/vol10/iss2/7/>.
- Keller, Timothy. *Center Church—Doing Balance, Gospel-Centered Ministry in your City*. Grand Rapids: Zondervan, 2012.
- Keller Timothy. *Loving the City: Doing Balanced Gospel-Centered Ministry in Your City*. Grand Rapids: Zondervan, 2016.
- Krabill, James R., ed. *Worship and Mission for the Global Church: An Ethnodoxology Handbook*. Pasadena CA: William Carey Library, 2013.
- Linthicum Robert C. *City of God City of Satan: A Biblical Theology of the Urban City*. Grand Rapids: Zondervan, 2011.
- Leong, David P. *Street Signs: Toward a Missional Theology of Urban Cultural Engagement*. American Society of Missiology Monograph Series 12. Eugene, OR: Pickwick, 2012.
- Leong, David P. *Race and Place: How Urban Geography Shapes the Journey to Reconciliation*. Downers Grove, IL: InterVarsity Press, 2017.
- Nguyen, vanThanh, and Prior John M. *God's People on the Move : Biblical and Global Perspectives on Migration and Mission*. Eugene, OR: Pickwick, 2014.
- Smith, R. Drew, Stephanie C. Boddie, and Ronald E. Peters, eds. *Urban Ministry Reconsidered: Contexts and Approaches*. Louisville: Westminster John Knox, 2018.
- Snyder, Howard A. *Small Voice, Big City: The Challenge of Urban Mission*. Skyforest, CA: Urban Loft, 2016.
- Sokol, Donna Claycomb and Owens, L. Roger. *New Day in the City: Urban Church Revival*. Nashville: Abingdon Press, 2017.
- Tucker S. *In the Wilderness: Episodes in Urban Ministry*. Christian Faith Publishing, 2020.
- Villafañe, Eldin, Bruce W. Jackson, Robert A. Evans, and Alice F. Evans. *Transforming the City: Reframing Education for Urban Ministry*. Grand Rapids: Eerdmans, 2002.
- Wan Enoch, and Anthony Casey. *Church Planting among Immigrants in US Urban Centers: The "Where" "Why" and "How" of Diaspora Missiology in Action*. Portland OR: Institute of Diaspora Studies, 2014.
- White, Ellen G. *Ministry to the Cities*. Hagerstown, MD: Review and Herald, 2012.
- White, Ellen G. *Misiunea în marile orașe*. Pantelimon: Viață și Sănătate, 2012.

Witmer Stephen. *A Big Gospel in Small Places (Why Ministry in Forgotten Communities Matters)*. Downers Grove, IL: InterVarsity Press; 2019.

Williams II, Harry Louis. *Taking It to the Streets: Lessons from a Life of Urban Ministry*. Downers Grove, IL: InterVarsity Press, 2019.

2.1.2. Semestrul 2 • Practică II: Creșterea bisericii și grupele mici

2.1.2.1. Descrierea succintă a disciplinei

Practica pastorală modulul **Creșterea bisericii și grupele mici** oferă posibilități studenților de a lucra efectiv în diferitele ramuri de activitate bisericească, sub atenta supraveghere și călăuzire a unui pastor îndrumător. Practica pregătește la un nivel avansat studentul pentru a fi capabil, la încheierea programului de master, să formeze și să coordoneze grupe mici, după modelul Mântuitorului, cât și să-și asume răspunderea păstoririi unui district misionar.

2.1.2.2. Obiectivul general al disciplinei

Practica pastorală modulul **Creșterea bisericii și grupele mici** are ca obiectiv general implicarea studenților în diferite ramuri de activitate misionară și bisericească, sub atenta supraveghere și călăuzire a unui pastor îndrumător și a unui cadru didactic coordonator, pentru a cunoaște și a înțelege la nivel experimental provocările lucrării de pastorație și de misiune contemporană.

2.1.2.2. Organizare

- La începutul semestrului, coordonatorul de practică pastorală va avea două de instruire cu privire la modalitatea de desfășurare a practicii, realizare de programe, organizare, cerințe, sarcini și evaluare;
- Activitățile practice prevăzute în cadrul modului sunt.
 1. Realizarea de programe care să conducă la formarea de grupe pentru copii și tineri
 2. Realizarea de programe care să conducă la formarea de grupe pentru adulți
 3. Asistarea/implicare în activitățile unui club de licurici
 4. Asistarea/implicare în activitățile unui club de exploratori
 5. Asistarea/implicare în activitățile unui club de companioni
 6. Asistarea/implicare în activitățile unui club de tineri (Club „Altfel”)
 7. Asistarea/implicare în activitățile unui club de sănătate
 8. Asistarea/implicare în activitățile unui club de gătit
 9. Asistarea/implicare în activitățile unui club de familie
 10. Asistarea/implicare în activitățile unui club de lectură biblică / profeție
 11. Implicarea într-un proiect de binefacere
 12. Asistarea/implicare într-un proiect de evanghelizare publică (un proiect de week-end)
 13. Asistarea/implicare într-un program de follow-up

2.1.2.3. Sarcini

- Completarea centralizatoarelor din Portofoliul de practică (ANEXA I, anul I) și obținerea semnăturilor necesare pentru activitățile efectuate în semestrul I;
- Completarea fișelor de activitate (ANEXA V);
- Obținerea adeverințelor indicate (ANEXA II);
- O evaluare a practicii (ANEXA IV);

2.1.2.4. Evaluare

La acordarea notei finale, notă dată de profesorul coordonator de practică, se va ține cont de calificativul acordat de tutore în fișa de evaluare, modul de completare a fișelor de practică, și răspunsurile date de student la colocviu. Pentru susținerea colocviului fiecare student trebuie să se prezinte următoarele documente:

- Participarea la instruirile pentru practică și la cursurile demonstrative	10%
- Realizarea integrală a orelor de practică și completarea portofoliului cu documentele justificative, conform Ghidului de practică	90%

2.1.2.4. Bibliografie

- Benini, Paolo. *Formarea de ucenici pentru Domnul: chemarea la principiile biblice și aplicațiile practice ale uceniciei prin dinamica grupelor mici*. București: Viață și Sănătate, 2013.
- Bullón, Alejandro, *A-L mărturisi pe Isus este totul*. Pantelimon: Viață și Sănătate, 2018.
- Cassimy, Steve D., Abraham J. Jules, Nikolaus Satelmajer, eds. *Ghid pentru o slujire pastorală eficientă*. Pantelimon: Viață și Sănătate, 2017.
- Dybdahl, Jon L., ed. *Adventist Mission in the 21st Century*. Hagerstown, MD: Review and Herald, 1999.
- Howard, Jim. *Manualul ucenicului: o resursă pentru membrii Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea*. Pantelimon: Viață și Sănătate, 2021.
- Johnson, Kurt, *Cum să prezinți un studiu biblic*. Pantelimon: Viață și Sănătate, 2018.
- Johnson, Kurt, *Față în față cu Isus: Ghid de studio biblic în grupe mici sau personal*. Pantelimon: Viață și Sănătate, 2018.
- Kidder, Joseph S. *Cele patru mari secrete ale unei biserici înfloritoare*. București: Viață și Sănătate, 2013.
- Kidder, Joseph S. *Pune-ți biserica în mișcare: să devenim o comunitate condusă de Duhul Sfânt*. Cernica: Editura Institutului Teologic Adventist, 2017.
- Lee, Harris W. *Effective Church Leadership*. Nampa, ID: Pacific Press, 2003.
- Manualul Pastorului*. București: Viață și Sănătate, 1999.
- Manualul Prezbiterului*. București: Viață și Sănătate, 1995.
- Mbwana, Geoffrey G. et al., eds. *Discipling, Nurturing, and Reclaiming*. Hagerstown, MD: Review and Herald, 2020.

- Richards, H.M.S. *Paște oile Mele*. București: Viață și Sănătate, 2010.
- Webb, Joseph. *Intentional Evangelism: Planning for Success*: Nampa, ID: Pacific Press, 2017.
- White, Ellen G., *Misiunea în marile orașe*. București: Viață și Sănătate, 2012.

ANEXE

ANEXA I: PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ



UNIVERSITATEA ADVENTUS DIN CERNICA
FACULTATEA DE TEOLOGIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

PORTOFOLIUL DE PRACTICA PASTORALĂ



STUDENT

**Dosarul cu cerințele minime
necesare
pentru programul de
practică al studenților de la
programul de master
TEOLOGIE ȘI MIȘIUNE
ADVENTISTĂ
CONTEMPORANĂ**

Numele: _____ ANUL I, sem. I (Anul universitar _____ - _____)

Cerințe minime pentru practica pastorală*

Proiecte de practică	Ocazii	Nr. ore	Data	Numele și semnătura coordonatorului
Proiect de practică principal	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
Proiect de practică secundar	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
Proiecte de practică terțiare				
Proiect de plantare de biserică	1			
Activitățile sociale dedicate persoanelor defavorizate	1			
Activități ale Asociației „Serviciul Umanitar pentru Penitenciare”	1			
Participare și implicare la programul de asistență pentru refugiați ADRA	1			
Asistare și implicare în activități de capelanie	1			
Participare și implicare la programul de închinare al unei bisericii adventiste internaționale	1			
Vizitarea proiectelor misionare și umanitare ale altor comunități religioase	1			
Participarea în realizarea unui program/proiect/emisiune mass-media cu scop misionar	1			
Participarea ca voluntar în organizarea unui eveniment public sportiv de către o organizație asociată bisericii adventiste	1			
Implicare în slujire pastorală și diaconală alături de o biserică urbană	1			
Participarea la întâlnirea unui cenaclu literar organizat și activități conexe	1			
Asistență și voluntariat în cadrul activității studiilor biblice prin corespondență Sola Scriptura	1			
Asistarea și participarea ghidată în cadrul activității în cadrul unei instituții de sănătate a Bisericii Adventiste	1			
Asistarea și participarea ghidată în cadrul activității în cadrul unei instituții media și/sau publicații a Bisericii Adventiste	1			
TOTAL ORE				

* Acolo unde cerințele minime nu pot fi împlinite, se completează în loc de data cu motivul neîmplinirii cerinței

** Pe verso se va specifica tipul de acțiune misionară și durata (în ore)

***Pe verso se va menționa cu ce activități a contribuit studentul pentru întâlnirile de tineret

Cerințe minime pentru practica pastorală*

Cerințe	Ocazii	Data	Numele și semnătura coordonatorului
Realizarea de programe care să conducă la formarea de grupe pentru copii și tineri (instruire + planificare)	1		
Realizarea de programe care să conducă la formarea de grupe pentru adulți (instruire + planificare)	1		
Asistarea la activitățile unui club de licurici	1		
Asistarea la activitățile unui club de exploratori	1		
Asistarea la activitățile unui club de companioni	1		
Asistarea la activitățile unui club de tineri (Club „Altfel”)	1		
Implicarea în activitățile unui club de licurici / exploratori	1		
	2		
Implicarea în activitățile unui club de companioni / de tineri (club „Altfel”)	1		
	2		
Asistarea la activitățile unui club de sănătate	1		
Asistarea la activitățile unui club de gătit	1		
Asistarea la activitățile unui club de familie	1		
Asistarea la activitățile unui club de lectură biblică / profeție	1		
Implicarea în activitățile unui club de sănătate	1		
	2		
Implicarea în activitățile unui club de lectură biblică / profeție	1		
	2		
Implicarea într-un proiect de binefacere	1		
	2		
Asistarea la o evanghelizare publică	1		
Implicarea într-un proiect de evanghelizare publică (un proiect de week-end)	1		
	2		
	3		
Asistarea la un program de consolidare a unui proiect misionar-evangelistic	1		
Implicarea într-un program de consolidare a unui proiect misionar-evangelistic	1		
	2		
TOTAL ORE			

* Acolo unde cerințele minime nu pot fi împlinite, se completează în loc de data cu motivul neîmplinirii cerinței

** Pe verso se va specifica tipul de acțiune misionară și durata (în ore)

***Pe verso se va menționa cu ce activități a contribuit studentul pentru întâlnirile de tineret

ANEXA II: ADEVERINȚĂ DE PRACTICĂ PASTORALĂ

Antet:

Adresa:

Localitatea:

Telefon:

Nr. de înregistrare:

**ADEVERINȚĂ
DE PRACTICĂ PASTORALĂ**

Se adeverește prin prezenta că studentul/studenta _____ ,
student la Universitatea Adventus din Cernica, a participat ca voluntar la _____
_____, desfășurat în perioada _____
în localitatea _____.

Mențiuni: _____

_____.

Adeverința s-a eliberat pentru a face dovada efectuării practicii pastorale, cerute în cadrul
cursurilor de la Universitatea Adventus, programul de master Teologie și misiune adventistă
contemporană.

Data

Semnătura

ANEXA III: EVALUARE PREDICĂ.

EVALUARE PREDICĂ

Numele studentului _____

Numele evaluatorului _____

Data: _____

Tipul expunerii*: (Încercuiți) *Expozitivă/Textuală* *Tematică* *Narativă*
Inductivă *Deductivă* *Biografică* *Alt tip* _____

Elementul de evaluare	Nota (Încercuiți)
1. Introducerea (A captat atenția și a creat un cadru pentru restul predicii?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2. Tema/Subiectul (A fost ideea centrală ușor de sesizat, de reținut și în acord cu materialul prezentat?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3. Organizarea/Structura (Structura reiese din text? A fost un mesaj bine legat? A fost clară ascensiunea ideilor?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
4. Stil/Limbaj (Gramatica, dicția, pronunțarea au ajutat sau au deteriorat atenția? Limbajul bine ales? Cursivitatea ideilor)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5. Ilustrații (Au fost bine alese conform temei sau au fost forțate? Au fost contemporane și relevante? Au fost din viața personală?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
6. Materiale ajutătoare (Multimedia, fișe de lucru, formulare etc.)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
7. Claritate	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
8. Exegeza (S-a făcut o exegeză și cercetare istorică pertinentă?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
9. Conformitate biblică	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
10. Ritm (Există o balanță aparentă între diferitele părți ale predicii, de exemplu: sentimente și rațiune?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
11. Curs logic (Sunt ideile bine legate între ele? Argumentația este logică și cu sens?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
12. Escatologie (S-a făcut o aplicație clară și la subiect a evenimentelor finale?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
13. Concluzia (A provocat, a făcut apel, a afirmat ceva, a motivat la acțiune?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
14. Aplicația predicii	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
15. Tranziția (Tranziția de la introducere la conținut și de la conținut la concluzie a fost naturală?)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
16. Care a fost tema predicii?	

* Expozitivă = pasaj de minim trei versete, ideile principale derivă din același pasaj

* Tematică = se predică un subiect din mai multe pasaje

* Narativă = prezentarea predicii ca o povestire, nu textual (de ex. predica dpdv al măgăriței lui Balaam)

* Biografică = modul în care Dumnezeu a lucrat prin viața și activitatea unui personaj Biblic

- * Inductivă = Începe cu o întrebare, (ex. Ce vrea sa spună Pavel în Filipeni 2:6?) și până la sfârșit prezintă un răspuns
- * Deductivă = prezintă de la început ideea predicii, și până la sfârșit prezintă argumente susținătoare

SE POT SCRIE COMENTARII ȘI PE SPATE, INCLUSIV GREȘELILE GRAMATICAL

ANEXA IV: FORMULAR DE EVALUARE PRACTICĂ PASTORALĂ



UNIVERSITATEA ADVENTUS DIN CERNICA

FACULTATEA DE TEOLOGIE ȘI ȘTIINȚE SOCIALE

077035 Cernica, jud. Ilfov, Sos. Decebal, nr. 11-13
0040-021/369.53.50; 0040-0744.685.123; Fax 0040-0314.362.269
www.uadventus.ro

FORMULAR DE EVALUARE PRACTICĂ PASTORALĂ

Vă mulțumim pentru ajutorul acordat în educația pastorală practică în formarea studenților noștri și vă rugăm să completați acest formular de evaluare pentru a ne ajuta în evaluarea academică a practicii sale pastorale cât și în a recomanda Uniunii de Conferințe angajarea lui ca pastor al Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea.

Pastor Gheorghe Șchiopu-Constantin,
Capelan UA

Numele studentului practicant: _____

Locul de practică: _____

Numele pastorului coordonator: _____

Telefonul pastorului coordonator: _____

Anul universitar _____

EVALUATOR: Comitetul bisericii principale unde și-a efectuat studentul practica (În paranteză este prezentată cerința pentru punctaj maxim)

1	Prezență și implicare în îndeplinirea cerințelor de practică	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Punctualitate (este prezent înainte de începerea programului)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Interesul manifestat (este fie pregătit, fie dornic să învețe)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	Ținuta vestimentară (adecvată activității cerute)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	Comportament la amvon (acolo unde se aplică)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	Vorbirea în public (predici pregătite, limbaj coerent)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	Stabilitatea emoțională (nu se descurajează/supără ușor, este pozitiv)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Hărnicie (participă la activități de diaconie ale bisericii)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	Caracter/integritate (este de încredere)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	Determinare (hotărâre) (finalizează cu bine proiectele începute)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	Dispoziția de a învăța (are capacitatea de a învăța de la oricine)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12	Capacitatea de conducere (a inițiat și conduce proiecte)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13	Dispoziția de a colabora (de ajutor în proiectele altora)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14	Răspunsul la solicitări (nu refuză solicitările diferitelor departamente)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15	Relații sociale (capacități, calitate, deschidere)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
16	Relația cu sexul opus (un model pozitiv în relația cu sexul opus)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17	Dispuns pentru slujire (dispuns oricând să fie de folos altora)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
18	Capacitatea de a mobiliza pe alții	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19	Spirit misionar (implicare în activitățile misionare cerute)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20	Eficiență și relevanța în activitatea depusă	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21	În ce domeniu s-a implicat studentul cel mai mult? _____										
22	În ce domeniu excelează studentul? _____										
23	Care sunt punctele slabe ale studentului? _____										
24	Recomandare pentru pastorație: (1) Fără rezerve; (2) Cu rezerve; (3) De nerecomandat										

ANEXA V: FIȘA DE ACTIVITATE

Nume: _____

VIZAT,

Anul universitar: ____ - ____

Anul de studii: _____

Coordonator practică

FIȘA DE ACTIVITATE Nr. _____

Data: _____ Ora: _____ Durata: _____

Nr. persoane participante: _____

Persoane participante¹: _____

Biserica/ organizația/ _____

Localitatea: _____

Departamentul: _____

Tipul activității:

☐ asistare☐ predare☐ predicare☐ activitate _____☐ alta _____

Organizarea/atmosfera grupe/bisericii	
Metode folosite pentru captarea interesului	
Metode folosite pentru realizarea părții/ a unității	
Conținutul prezentării/activității	
Metode folosite	
Resurse utilizate	
Modalități de a integra participanții inactivi	
Modalități de rezolvare a conflictelor	
Ce a fost cel mai bine	
Ce a fost cel mai puțin bine	
Ce am învățat	
Ce aș face diferit	

¹ Având în vedere legea protecției datelor, nu se vor specifica nume. (Ex.: Școala de Sabat Grădiniță: 1 instructor, 5 copii)

**UNIVERSITATEA ADVENTUS
DIN CERNICA**

Str. Decebal, nr. 11-13, Com. Cernica,
Jud. Ilfov, România
Tel/Fax: +40 21 369 53 50; Mobil: 0744 685 123
www.uadventus.ro,
tp@uadventus.ro

**BISERICA ADVENTISTĂ
DE ZIUA A ȘAPTEA
CONFERINȚA _____**

NR. _____ / _____

NR. _____ / _____

PROTOCOL DE COLABORARE
cu privire la practica de specialitate a studenților în domeniul teologie

Anul universitar _____ - _____

UNIVERSITATEA ADVENTUS DIN CERNICA

și

BISERICA ADVENTISTĂ DE ZIUA A ȘAPTEA, CONFERINȚA _____

În vederea stabilirii condițiilor de desfășurare a activității practice de specialitate de către studenții programului de master *Teologie și misiune adventistă contemporană* din cadrul Universității Adventus din Cernica, anul universitar _____ - _____ (Lista nominală a studenților este cuprinsă în Anexa nr. 1).

1. Studenții vor efectua un număr de minim 112 ore de practică de specialitate, în perioada octombrie _____ - septembrie _____ (semestrul I și II).
2. În cadrul practicii se va urmări atingerea obiectivelor instituției în care se efectuează practica, prin aplicarea de către studenți a cunoștințelor și deprinderilor dobândite. Studenții vor respecta Regulamentul de funcționare al instituției.
3. De asemenea, se va urmări cunoașterea domeniului de activitate al instituției de către studenți și, implicit, dezvoltarea profesională a acestora prin dobândirea de noi cunoștințe teoretice și deprinderi practice.
4. Pentru buna desfășurare și evaluare a activității practice, studenții vor fi monitorizați de către coordonatorul de practică de la Universitatea Adventus din Cernica, care va păstra permanent legătura cu îndrumătorul de practică din cadrul instituției (specialistul desemnat pentru a lucra direct cu studenții).

5. Responsabilitățile *coordonatorului de practică* sunt:

- Verifică desfășurarea în bune condiții a activității de practică a studenților, menținând legătura cu instituția la care au fost plasați.
- Pregătește și distribuie documentele necesare practicii.
- Realizează evaluarea finală a activității studenților, pe baza portofoliului de practică și a evaluării realizate de către îndrumătorul de practică.

6. Responsabilitățile *îndrumătorului de practică* sunt:

- Prezintă biserica/organizația locală (structură, istoric, domeniu de activitate/grup țintă etc.), rolul pastorului / angajatului în cadrul acesteia în diversele ramuri de activitate aplicabile, regulamentul de organizare internă și statutul Bisericii privind activitatea administrativă, eclesiastică, misionară și liturgică desfășurată.
- Supraveghează și îndrumă studenții în îndeplinirea sarcinilor conform protocolului și ghidului de practică.
- Evaluează activitatea practică a studenților și eficiența acestora în îndeplinirea sarcinilor repartizate, precum și respectarea codului deontologic în comportamentul față de membrii Bisericii locale/organizație. Evaluarea se realizează la finalul semestrului, prin intermediul unui formular pus la dispoziție de către coordonatorul de practică.

**UNIVERSITATEA ADVENTUS
DIN CERNICA**
Facultatea de Teologie și științe sociale

Decan,
Conf. univ. dr. Roxana Paraschiv

Coordonatori practică,

Conf. univ. dr. Laurențiu-Florentin Moț
laurentiu.mot@uadventus.ro

Capelan drd. Gheorghe Șchiopu-Constantin
E-mail: capelan@uadventus.ro

**BISERICA ADVENTISTĂ
DE ZIUA A ȘAPTEA**
CONFERINȚA _____

Președinte,

**PROTOCOLUL DE COLABORARE
cu privire la practica de specialitate a studenților în domeniul teologie**

Lista nominală a studenților Universității Adventus din Cernica, programul de master Teologie și misiune adventistă contemporană, care vor efectua practica de specialitate (integral sau parțial) în cadrul **BISERICII ADVENTISTE DE ZIUA A ȘAPTEA, în cele șase CONFERINȚE**, anul universitar ____ - ____, semestrul I și II:

Nr. crt.	Student
	Grupa – Master
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Coordonator practică,
Conf. univ. dr. Laurențiu-Florentin Moț