



UNIVERSITATEA ADVENTUS DIN CERNICA

PROCEDURA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL UNIVERSITAR 2019-2020

Toți studenții Universității Adventus (UA) și candidații declarați admiși în urma concursului de admitere au obligația să se înscrie în anul universitar 2019 - 2020 în perioada 1 - 4 octombrie 2019.

Înscrierea constă în:

- **Completarea și semnarea următoarelor documente:**
 - (1) contractul de studii (formular-tip)
 - (2) fișa de înscriere în anul universitar (formular-tip)
 - (3) nota de informare privind protecția datelor personale (formular-tip)
- **Achitarea taxei de studii**, integral sau prima rată (excepție fac studenții din anul I care au achitat prima rată o dată cu confirmarea locului);

I. Etapele parcurse de student pentru înscriere:

1. Clarificarea situației academice (restanțele, creditele) la secretariat (**cu excepția anului I – 2019-2020**).
2. Se achită taxa de studii la casierie (numerar / cu cardul) sau prin transfer bancar.
3. Se completează documentele: (1) Contractul de studii, (2) Fișa de înscriere în anul universitar, (3) Nota de informare privind protecția datelor personale. Formularele-tip se ridică de la secretariat.
4. Depunerea formularelor completate la secretariat și prezentarea documentelor justificative privind plata (chitanța, OP).

!!! IMPORTANT: Sunt înscriși în anul universitar 2019-2020 studenții care îndeplinesc **cumulativ** condițiile de mai sus.

Ulterior înscrierii, studenții au dreptul să solicite secretariatului adeverințe și vizarea carnetelor de student și a legitimațiilor de călătorie.

Studenții exmatriculați pot fi reînmatriculați (excepție exmatriculații din anul I care nu se reînmatriculează), în același an de studiu (anul de studiu nepromovat), la cerere, cu acordul conducerii facultății. Cererea de reînmatriculare se depune la secretariatul facultății cu cel puțin 5 zile înainte de începerea anului universitar. În momentul reînmatriculării se achită taxa de reînmatriculare și prima rată a taxei de școlarizare.

II. Depunerea cererilor

Cererile pentru întreruperea studiilor/reluarea studiilor după întrerupere, reînmatriculare, continuare de studii în anul universitar 2019-2020 se vor depune la secretariat până la data de **18 septembrie 2019**.

III. Scutire de frecvență la cursuri

Cererile pentru scutire parțială de prezență la cursuri în anul universitar 2019-2020 se vor depune la secretariat în prima săptămână a semestrului I. La cereri se va atașa adeverința de la locul de muncă sau alte documente justificative. Pentru scutire de frecvență pe un singur semestru, cererea se va depune la începutul semestrului respectiv. Fiecare caz va fi decis separat pe baza documentelor atașate și

a motivului invocat. Studentul are obligația să își însușească prevederile **Regulamentului privind activitatea profesională a studentului** privind frecvența la cursuri.

IV. Programul înscrierii și achitării taxei de studii (AU 2019-2020):

Semestrul I

- **1 – 4 octombrie 2019** – în această perioadă se plătește taxa integral, situație în care studentul beneficiază de o reducere de 55 de euro, respectiv va achita c/val în lei a 495 de euro sau prima rată (275 euro), se completează și se depun la secretariat documentele de înscriere; **Taxa de studii se achită în lei, la cursul de 4,76 lei/1 euro;**
- Pentru studenții care se înscriu după 7 octombrie 2019 se va calcula o penalizare de 0,4%/zi lucrătoare de întârziere;
- Cuantumul taxei de studii este unic pentru toate programele de studii ale Institutului.

Semestrul al II-lea

- **18 – 22 februarie 2019** - în această perioadă se plătește a doua rată (275 euro);
- Pentru cei care plătesc a doua rată după această perioadă se va calcula o penalizare de 0,4%/zi lucrătoare de întârziere.

Modalități de achitare a taxei:

- Numerar sau prin card bancar la casieria Universității;
- Prin virament bancar din conturi deschise la orice bancă comercială din România sau străinătate. Contul în care se face plata în RON este: **RO80 RNCB 0087 0081 1693 0001**, deschis la Banca Comercială Română, sucursala Basarabiei, București, beneficiar: Universitatea Adventus din Cernica, CUI 8883136.

Informațiile care trebuie să apară pe ordinul de plată sunt: Numele din certificatul de naștere, Inițiala tatălui, (numele de căsătorie), Prenumele, al persoanei pentru care se plătește taxa; CNP-ul persoanei pentru care se plătește taxa; Specializarea la care este student(ă); Anul de studii; Destinația plății (taxă de studii, taxă de reinmatriculare etc.).

- Plata este luată în considerare numai după intrarea efectivă a banilor în contul UA.
- După efectuarea plății în cont, studentul are datoria să prezinte la casierie și secretariat copia după ordinul de plată (se acceptă transmiterea acestuia prin email).

Precizări suplimentare:

- Cuantumul taxei de studii este de 550 de euro care se poate achita în 2 rate egale, conform calendarului de mai sus.
- Absolvenții ITA/UA care sunt înscriși la un al doilea program de studii de licență beneficiază de reducerea taxei de studii cu 50%. În cazul în care există un student care studiază la UA concomitent cu un frate/soră/părinte/soț/soție, unul din ei beneficiază de reducere a taxei de studii cu 50%.
- Studenții care urmează concomitent 2 programe de studii din care unul este Teologie Pastorală, reducerea se aplică la Teologie Pastorală;
- Studenții care urmează concomitent 2 programe de studii, reducerea taxei se va aplica la specializarea unde studentul optează pentru frecvență parțială;
- Studenții UA care sunt în același timp și elevi ai Școlii Postliceale Sanitare ”Dr. Luca”, vor achita către UA un procent de 75% din taxă.

Program de lucru cu studenții secretariat:

Luni – Joi: 10:00-12:00; 14:00-15:00
Vineri: 10:00-12:00

secretariat@uadventus.ro
Tel. 021 369 53 50 / int.101

Program casierie:

Luni – Joi: 8:00-13:00; 14:00-16:00
Vineri: 8:00-12:00

casierie@uadventus.ro
Tel. 021 369 53 50 / int.131